



**COMUNE DI GHEDI**  
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE  
Via G. Marconi n. 5 Ghedi (Bs)  
[istruzione@comune.ghedi.brescia.it](mailto:istruzione@comune.ghedi.brescia.it) 03090581-2-0

Prot. 0011101/VII.1

Circolare all'utenza interessata

Servizio scuola infanzia – Refezione – Trasporto

Ghedi, 19/05/2025

## **Iscrizioni online ai servizi SCOLASTICI per il nuovo anno scolastico 2025/2026**

### **NUOVA ISCRIZIONE**

#### **INFANZIA+REFEZIONE+TRASPORTO SCOLASTICO**

Gentili Genitori,

per l'anno scolastico 2025/2026 i servizi a domanda individuale erogati dall'Ente saranno gestiti per tramite del sistema informatico dedicato (piattaforma SchoolWeb), che consente in modalità integrata *l'iscrizione ai servizi, la prenotazione del pasto, i pagamenti online, lo scarico della certificazione 730, le comunicazioni mediante un portale Web multilingua e un APP per Smartphone, ecc.*

Con tale sistema informatico, è **disMESSO l'utilizzo di ogni forma d'iscrizione cartacea, fatta eccezione** per l'iscrizione ai **servizi extra-scolastici quali TEMPO ANTICIPATO** alla scuola primaria, **TEMPO ANTICIPATO/PROLUNGATO** alla scuola infanzia e **PIEDIBUS**, per cui sarà necessario effettuare l'iscrizione cartacea, inviando il modulo (disponibile sul sito del Comune nella sezione AVVISI) alla seguente mail: [protocollo@comune.ghedi.brescia.it](mailto:protocollo@comune.ghedi.brescia.it) – **termine presentazione**

**30.06.2025.**

Il portale genitori dedicato è raggiungibile da qualsiasi PC connesso alla rete, le famiglie dei **NUOVI ISCRITTI** dovranno necessariamente **PRE-ISCRIVERE** i propri figli al **SERVIZIO SCUOLA INFANZIA, REFEZIONE e TRASPORTO**. La domanda di iscrizione è da intendersi **OBBLIGATORIA** in quanto coloro che non risulteranno iscritti non potranno accedere ai suddetti servizi.

A partire dal giorno **19/05/2025 e fino al 30/06/2025** è quindi necessario iscriversi attraverso il Portale Iscrizioni Online secondo le modalità descritte di seguito.



## MODALITÀ D'ISCRIZIONE

### **Nuovi iscritti: utenti primo anno 2025/2026**

L'accesso dovrà essere effettuato accedendo al link: <https://www1.itcloudweb.com/ghediportalegen>

#### **1. E' possibile iscriversi con il Codice Fiscale dell'alunno**

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**, inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Eseguire il Cambio Password, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.

#### **2. Oppure Iscrizione tramite SPID**

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con SPID** scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.



- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con SPID** e seguire il percorso descritto nel punto precedente.



## Per nuovi iscritti

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.  
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

### Verifica Email

Email

Comune

[Indietro](#) [Invia email](#)

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

### Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

[Indietro](#) [Conferma](#)

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti. Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ **il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata**
- ✓ **il manuale informativo** che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ **la lettera con le proprie credenziali d'accesso**

Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento delle credenziali di accesso.

## DOCUMENTI DA CONSEGNARE OD ALLEGARE

- In caso di **diete speciali e/o etico religiose DIVERSE** dalla dieta normale: scaricare l'allegato denominato **Allegato1.pdf** disponibile nella sezione **Documenti utili**; consegnare direttamente



**COMUNE DI GHEDI**  
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE  
Via G. Marconi n. 5 Ghedi (Bs)  
[istruzione@comune.ghedi.brescia.it](mailto:istruzione@comune.ghedi.brescia.it) 03090581-2-0

all'ufficio pubblica istruzione entro il 30/06/2025, debitamente compilato e sottoscritto, unitamente al certificato medico se previsto.

- **Per la scuola infanzia e trasporto: è necessario allegare il documento denominato ATTESTAZIONE ISEE 2025 (scadenza 31/12/2025 – valido per l'intero a.s.2025-26)**
- **In caso di Legge 104: è necessario allegare il documento denominato verbale d'invalidità senza diagnosi.**

**TUTTE LE NUOVE ISCRIZIONI ai servizi scolastici (Infanzia+Rifezione+Trasporto) per l'anno 2025/2026 si devono effettuare tassativamente nel periodo dal 19/05/2025 e fino al 30/06/2025; successivamente a tale data non sarà più possibile eseguire alcuna operazione sul portale genitori ed ogni altra richiesta non verrà accettata, se non per motivate esigenze e comunque inserita come lista d'attesa a discrezione del competente servizio.**

- nel periodo di apertura delle iscrizioni, le domande inserite rimangono eventualmente modificabili rientrando con il codice fiscale e la password assegnata o tramite autenticazione SPID; alla scadenza indicata, il servizio on-line verrà disattivato e non sarà più possibile accogliere modifiche dei dati inseriti.

- l'avvenuto invio della domanda d'iscrizione non comporta la sua accettazione automatica, l'effettivo esito della domanda viene autorizzato e validato dall'Ufficio Pubblica Istruzione solo dopo la chiusura di tutte le iscrizioni ed in base al controllo spettante; eventuali comunicazioni di NON ACCETTAZIONE della domanda d'iscrizione, verranno comunicate tramite e-mail dall'ufficio competente.

L' Ufficio competente per ogni altra eventuale informazione o chiarimento è il seguente:

PUBBLICA ISTRUZIONE – [istruzione@comune.ghedi.brescia.it](mailto:istruzione@comune.ghedi.brescia.it) – 03090581-2-0

Via G. Marconi n. 5 (adiacente ufficio anagrafe)

Orari di apertura al pubblico: martedì – giovedì - venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30; martedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.30 – Lunedì e Mercoledì CHIUSO

**F.to LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Linda Piovani

**La Responsabile del Procedimento**

Adele Pea -03090581-2-0